

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE KIEROWNIKA OBWODU DROGOWEGO Z DNIA 8 marca 2024 R.

**Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych  
ogłasza nabór na wolne stanowisko kierownicze  
Kierownika Obwodu Drogowego**

**Liczba kandydatów do wyłonienia: 1**

### **I. OKREŚLENIE WYMAGAŃ ZWIĄZANYCH ZE STANOWISKIEM - WYMAGANIA NIEZBĘDNE (OBLIGATORYJNE):**

1. posiadanie wykształcenia wyższego technicznego,
2. posiadanie co najmniej 3 letniego stażu pracy lub wykonywanie przez co najmniej 3 lat działalności gospodarczej , o charakterze związanym z utrzymaniem i zarządzaniem drogami publicznymi
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
4. nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. posiadanie nieposzlakowanej opinii,
6. stan zdrowia pozwalający na zajmowane w/w stanowisko,
7. obywatelstwo polskie lub znajomość języka polskiego potwierdzona certyfikatem znajomości języka polskiego,
8. prawo jazdy kategorii „B”.

### **II. OKREŚLENIE WYMAGAŃ ZWIĄZANYCH ZE STANOWISKIEM -WYMAGANIA DODATKOWE (FAKULTATYWNE):**

1. znajomość problematyki organizacji i zarządzania drogami publicznymi oraz planowania i realizacji procesów inwestycyjnych,
2. znajomość przepisów:
  - ustawy o samorządzie powiatowym,
  - ustawy o drogach publicznych,
  - ustawy o finansach publicznych,
  - ustawy - prawo zamówień publicznych,
  - aktów wykonawczych do w/w ustaw,
3. biegłość w a obsłudze komputera i urządzeń biurowych,
4. umiejętność zarządzania i kierowania zespołami ludzkimi,
5. komunikatywność i zdolność negocjowania,
6. odporność na stres i umiejętność przeciwdziałania oraz rozwiązywania sytuacji konfliktowych,
7. odpowiedzialność, umiejętność pracy w zespole, zaangażowanie, wysoka kultura osobista.

### **III. ZAKRES ZADAŃ;**

1. Sprawowanie ogólnego kierownictwa nad całokształtem działalności obwodu.
2. Dokonywanie systematycznych objazdów dróg i przeprowadzanie okresowych przeglądów obiektów mostowych i urządzeń drogowych w
3. Organizowanie i kierowanie akcją zimowego utrzymania dróg oraz przeciwpowodziowej i przeciwoleddziowej ochrony obiektów mostowych.
4. Informowanie o stwierdzonych robotach prowadzonych pasie drogowym bez posiadanych właściwych zezwoleń i decyzji przez obcych wykonawców.
5. Kontrola i sprawdzanie robót prowadzonych na podstawie wydanych przez Zarząd decyzji na zajęcie pasa drogowego.
6. Współpraca z Policją i Strażą Pożarną w sprawach kolizji i zdarzeń na drogach i obiektach mostowych.
7. Interwencyjne działanie na ciągach drogowych w sprawach związanych z bezpieczeństwem ruchu i ich przejezdnością.
8. Nadzór nad robotami modernizacyjnymi i nad robotami z zakresu bieżącego utrzymania dróg i mostów wykonywanymi przez Wykonawców obcych. Dokonywanie obmiarów i sprawdzanie ilości wykonanych jednostek z przedmiarem robót.
9. Kontrola oznakowania robót prowadzonych na drogach przez obcych wykonawców.
10. Zbieranie informacji i wnioskowanie o umieszczenie w planach rocznych i wieloletnich robót na drogach i obiektach mostowych.
11. Udział w opracowaniach planów rocznych i wieloletnich budowy, remontu, odnowy i modernizacji oraz bieżącego utrzymania dróg i obiektów mostowych.
12. Planowanie i organizacja robót prowadzonych przez Obwód Drogowy.
13. Nadzór nad realizacją robót z zakresu bieżącego utrzymania wykonywanych samodzielnie przez Obwód Drogowy.
14. Zapewnianie na prowadzonych przez Obwód Drogowy robotach odpowiednich warunków BHP.
15. Sporządzanie miesięcznych sprawozdań z wykonanych przez Obwód Drogowy robót utrzymaniowych na drogach i obiektach mostowych.
16. Prowadzenie i przechowywanie dokumentów związanych z gospodarką materiałową zużyciem i zakupem materiałów masowych dla potrzeb OD.
17. Wystawianie kart drogowych, raportów sprzętu, kontrola rozliczonego paliwa zużytego przez pojazdy i sprzęt w ZDP i Obwód Drogowy oraz prowadzenie tych ewidencji
18. Kontrola stanu technicznego narzędzi, maszyn, pojazdów i innego sprzętu będącego na wyposażeniu Obwód Drogowy.
19. Planowanie i zakup materiałów do bieżącego utrzymania dróg i mostów oraz działalności Obwód Drogowy.
20. Kontrola stanu BHP i P-POŻ w Obwodzie Drogowym oraz Zarządzie Dróg Powiatowych.

Załącznik nr 1 do Zarządzenie Nr 4/2024 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Obornikach z dnia 08 marca 2024 r. w sprawie: ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze Kierownika Obwodu Drogowego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Obornikach

21. Organizowanie szkolenia pracowników w zakresie bhp oraz okresowych badań lekarskich.
22. Prowadzenie ewidencji oraz sporządzanie protokołów ewentualnych wypadków przy pracy.
23. Sprawowanie kontroli nad wydawaniem posiłków profilaktycznych i napojów pracownikom zatrudnionym w Zarządzie Dróg Powiatowych.

#### **IV. INFORMACJA O WARUNKACH PRACY**

Praca na przedmiotowym stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy. Nie istnieją bariery utrudniające wykonywanie pracy.

**Czas pracy:** pełny wymiar czasu pracy.

**Miejsce pracy:** Zarząd Dróg Powiatowych w Obornikach. Siedziba Rogoźno ul. Rolna 17, 64-610 Rogoźno

stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie, rozmowami telefonicznymi, przemieszczaniem się wewnątrz budynku oraz poza nim a także przemieszczanie się pojazdem po terenie Powiatu Obornickiego. Pomieszczenie biurowe spełniające wymagania przepisów bhp.

#### **V. WSKAŹNIK ZATRUDNIENIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH:**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej i zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

#### **VI. OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ O PRACĘ OBOWIĄZANA JEST PRZEDŁOŻYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE WYMAGAŃ OBLIGATORYJNYCH ORAZ FAKULTATYWNYCH:**

1. list motywacyjny,
2. życiorys (CV) z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej ,
3. oryginał kwestionariusza osobowego (dostępny na [www.bip.zdpoborniki.pl](http://www.bip.zdpoborniki.pl) zakładka Oferty pracy),
4. kopie dyplomów lub świadectw potwierdzających wykształcenie,
5. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
6. oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

Załącznik nr 1 do Zarządzenie Nr 4/2024 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Obornikach z dnia 08 marca 2024 r. w sprawie: ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze Kierownika Obwodu Drogowego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Obornikach

7. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
8. oświadczenie o tym, że stan zdrowia kandydata pozwala na zatrudnienie na wskazanym stanowisku pracy,
9. zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych.
10. prawo jazdy kat. B

Oryginały dokumentów wymienionych w punktach 4,5 i 10 należy przedłożyć do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

Kandydat może być dołączyć inne dokumenty, w tym opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.

## **VII. OKREŚLENIE TERMINU I MIEJSCA SKŁADANIA DOKUMENTÓW**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesać na adres Zarządu Dróg Powiatowych w Obornikach w miejscowości Rogoźno ul. Rolna 17 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika Obwodu Drogowego” (decyduje data wpływu do Zarządu Dróg Powiatowych) lub składać w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych, w nieprzekraczalnym terminie do **22 marca 2024 r. do godz. 14:00**.

Następnie Kandydaci spełniający wymogi formalne będą informowani indywidualnie o terminie testu merytorycznego i rozmów kwalifikacyjnych.

Dokumenty, które wpłyną do Zarządu Dróg Powiatowych po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

## **VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

W Biuletynie Informacji Publicznej upowszechniona zostanie lista kandydatów, którzy spełnili określone powyżej wymagania formalne.

1. Kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie, miejscu oraz godzinie rozpoczęcia testu wiedzy lub rozmowy kwalifikacyjnej (należy podać numer telefonu). Złożone dokumenty będą odesłane na pisemny wniosek kandydata. Dokumenty, co do których nie zgłoszone pisemnego wniosku o ich zwrotu zostaną komisyjnie zniszczone 1 miesiąc po zakończeniu naboru.
2. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz tablicy informacyjnej Zarządu Dróg Powiatowych.

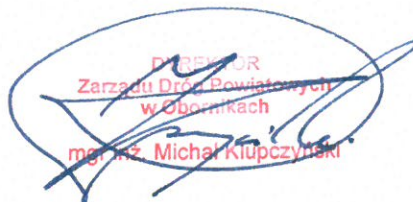
## IX. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Obornikach, ul. Rolna 17, 64 - 610 Rogoźno, tel.(067) 26 19 307 [biuro@zdpoborniki.com](mailto:biuro@zdpoborniki.com)
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Pana Jacka Krzyżaniaka, ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail [iod@synergiaconsulting.pl](mailto:iod@synergiaconsulting.pl) lub pod nr tel. 500-610-605
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przetwarzane w celu prowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Kierownika Obwodu Drogowego na podstawie:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z:
    - art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
    - art. 6 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
  - 2) art. 9.ust.2 lit. b w związku z:
    - art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
  - 3) art. 6 ust. 1 lit a RODO (zgoda na przetwarzanie danych) w związku z dobrowolnie podanymi danymi w sekcji Inne niniejszego formularza
4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:
  - członkowie komisji rekrutacyjnej
  - osoby odwiedzające Biuletyn Informacji Publicznej prowadzony przez administratora, opublikowanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
  - podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. firmy zajmujące się ochroną danych osobowych, firma audytorskie, informatyczne, hostingowe.
5. Dokumenty aplikacyjne kandydata z którym nawiązano stosunek pracy będą przechowywane przez 10 lat. W zakresie udostępnionych danych osobowych innych niż wymagane przepisami prawa – do momentu cofnięcia zgody.
6. Posiada Pani/Pan prawo do;
  - 1) dostępu do treści swoich danych,
  - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,

Załącznik nr 1 do Zarządzenie Nr 4/2024 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Obornikach z dnia 08 marca 2024 r. w sprawie: ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze Kierownika Obwodu Drogowego w Zarządzie Dróg Powiatowych w Obornikach

- 3) żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO (z zastrzeżeniem ust 3 lit b i e),
  - 4) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
  - 5) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO,
  - 6) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
  - 7) prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Podanie danych osobowych w zakresie pkt 1-8 niniejszego formularza jest wymogiem ustawowym, podanie pozostałych danych w sekcji Inne jest dobrowolne.
8. Pani / Pana dane nie będą podlegały profilowaniu.

  
DIREKTOR  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Obornikach  
mgr inż. Michał Klupczyński